

M-410

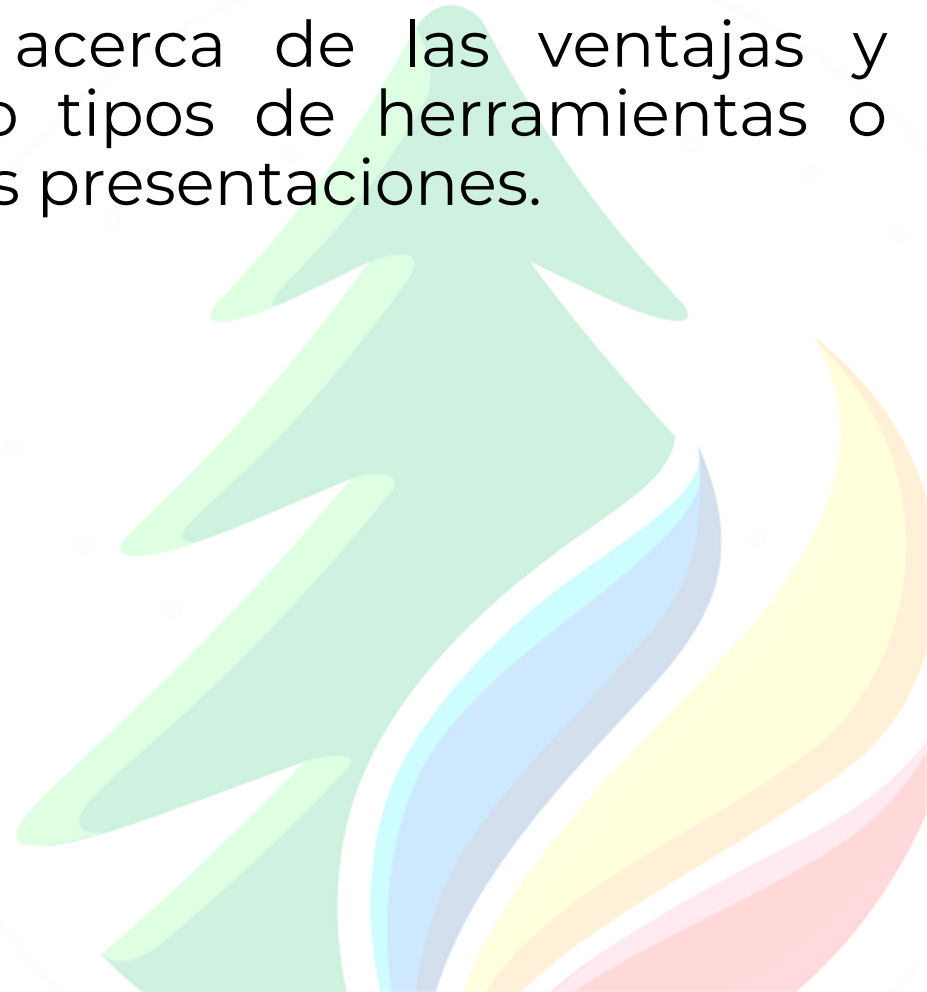
Instructor facilitador



Unidad 4
Herramientas y equipos para la instrucción

Objetivos

1. Identificar y discutir acerca de las ventajas y desventajas de cuatro tipos de herramientas o equipo utilizados en las presentaciones.



Demostración de herramientas instruccionales y equipo



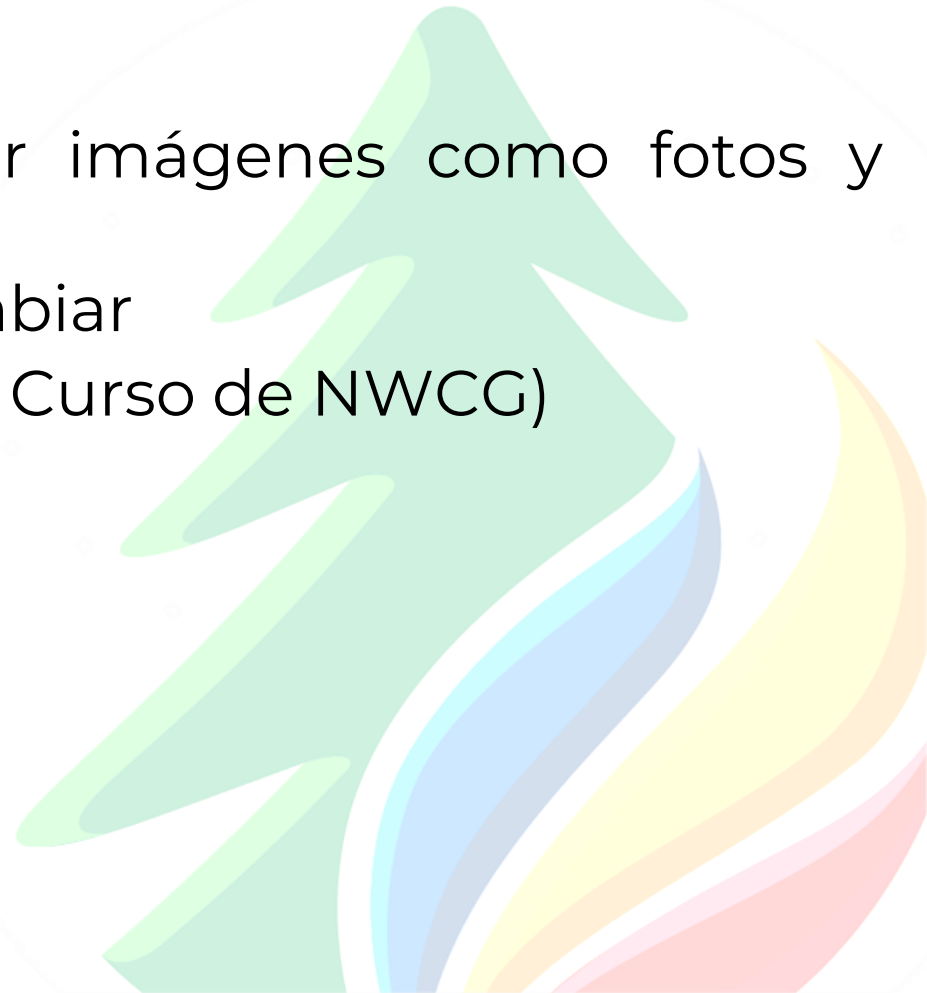
Ventajas y desventajas de las herramientas instruccionales y del equipo.

Discusión en clase

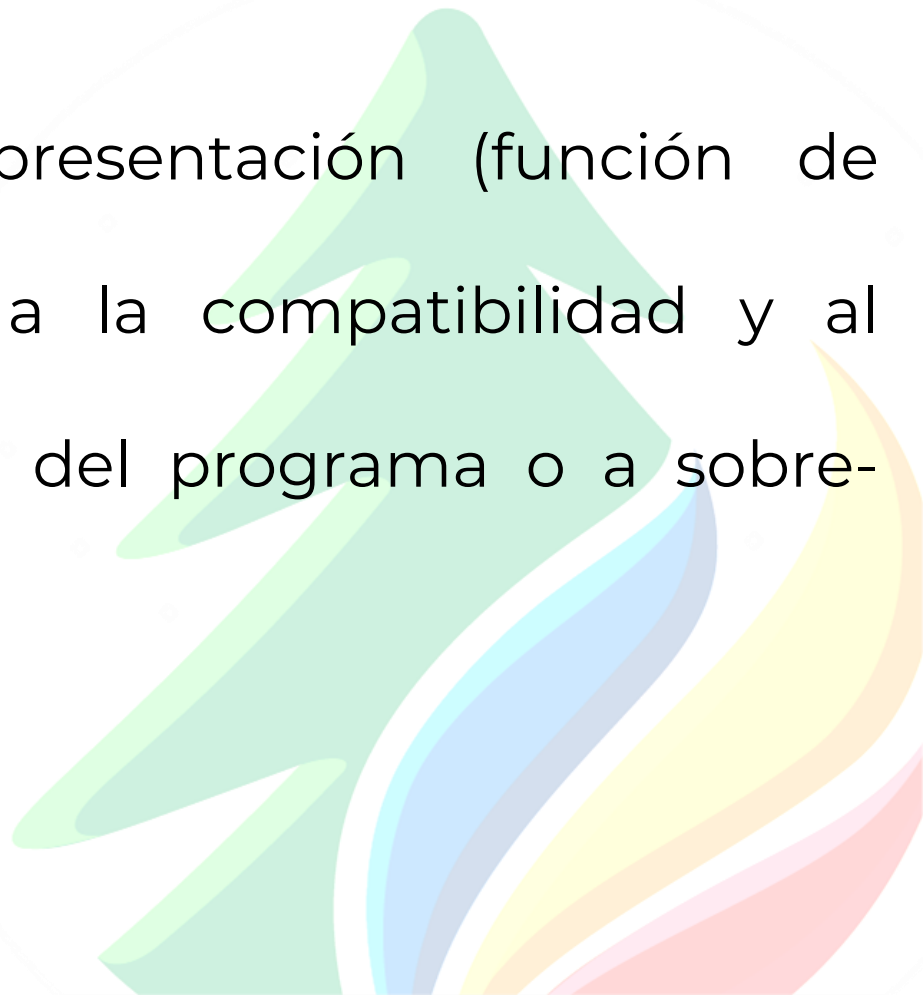


Ventajas y desventajas del uso de powerpoint

- Habilidad para agregar imágenes como fotos y gráficas
- Fácil de modificar / cambiar
- Listo para usar (CDs del Curso de NWCG)



Ventajas y desventajas del uso de powerpoint

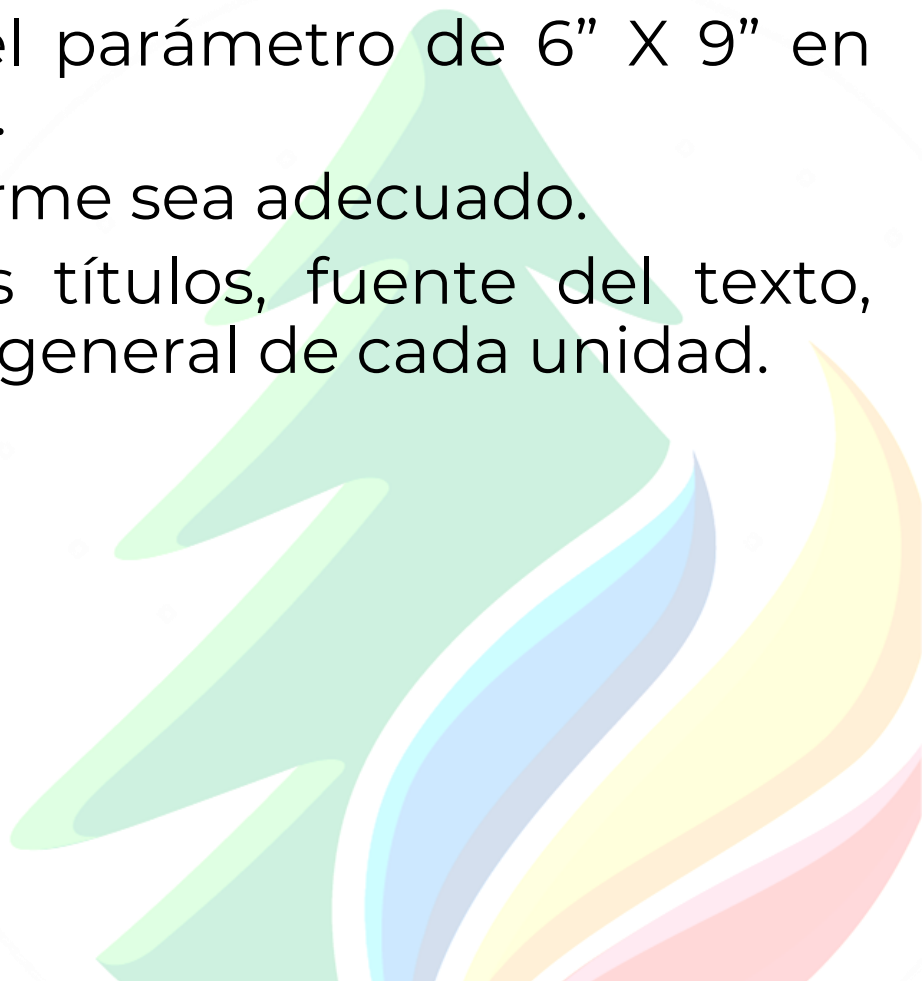
- Organización de la presentación (función de esquema).
 - Asuntos relacionados a la compatibilidad y al control de versiones.
 - Tendencia a depender del programa o a sobreusarlo (leer la pantalla).
- 

Ventajas y desventajas del uso de powerpoint

- Tiempo de preparación.
- Depender de la tecnología (Computadora, proyector, etc.).



Lineamientos para utilizar powerpoint

- Permanecer dentro del parámetro de 6" X 9" en una página de 8.5" X 11".
 - Utilizar plantillas conforme sea adecuado.
 - Ser consistente en los títulos, fuente del texto, gráficas y la apariencia general de cada unidad.
- 

Lineamientos para utilizar powerpoint

- Para una mejor lectura, divida bloques grandes de texto con gráficas y un espacio en blanco.



Lineamientos para utilizar Powerpoint

¿ COMO LEEMOS ?

¿ COMO LEEMOS ?

- Las palabras escritas en minúsculas tienen un diseño más distintivo y son, por lo tanto, más fáciles de reconocer por parte de la audiencia. Si quiere enfatizar una oración al ESCRIBIR TODO EN MAYÚSCULA, DIFICULTA LA LECTURA.

Lineamientos para Utilizar PowerPoint

Recomendación del Tamaño del Texto

- Títulos: 36 – 50 puntos
- Cuerpo del Texto: 30 – 36 puntos
- Texto en Viñetas: 26 – 30 Puntos



Lineamientos para Utilizar

PowerPoint Contraste en el Color

Los colores del tipo de letra y del fondo deben ser opuestos extremos entre sí

Tipo extremadamente claro en un fondo muy oscuro

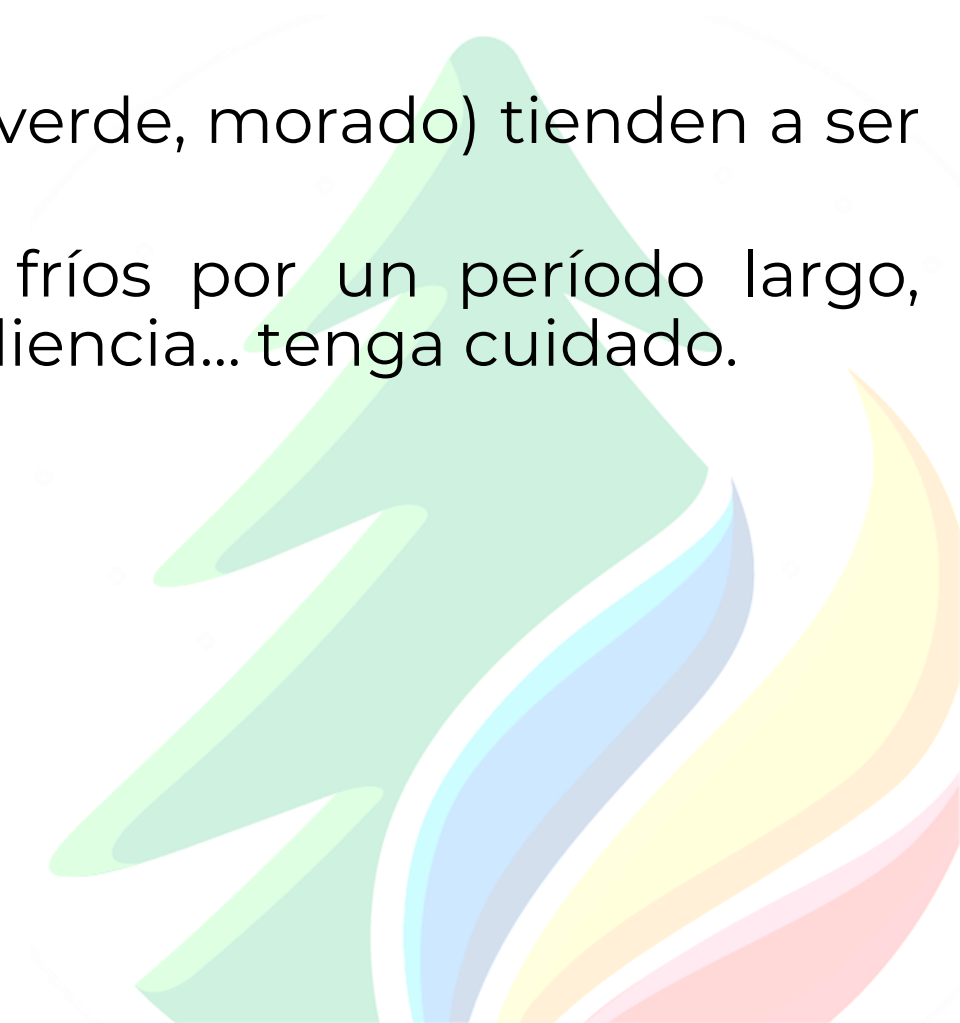
Tipo oscuro en un fondo extremadamente claro

Es difícil leer cualquier cosa que se encuentre en medio de los anteriores.

Lineamientos para Utilizar PowerPoint

Tipos de Color

- Los colores fríos (azul, verde, morado) tienden a ser relajantes en el ojo.
- Si se utilizan colores fríos por un período largo, pueden sedar a su audiencia... tenga cuidado.



Lineamientos para Utilizar PowerPoint

Tipos de Color

- Los colores cálidos (rojo, naranja, amarillo) tienden a provocar respuestas de enojo o ansiedad cuando se utilizan por un largo período.
- Pueden ser efectivos en pequeñas cantidades.



Lineamientos para Utilizar PowerPoint

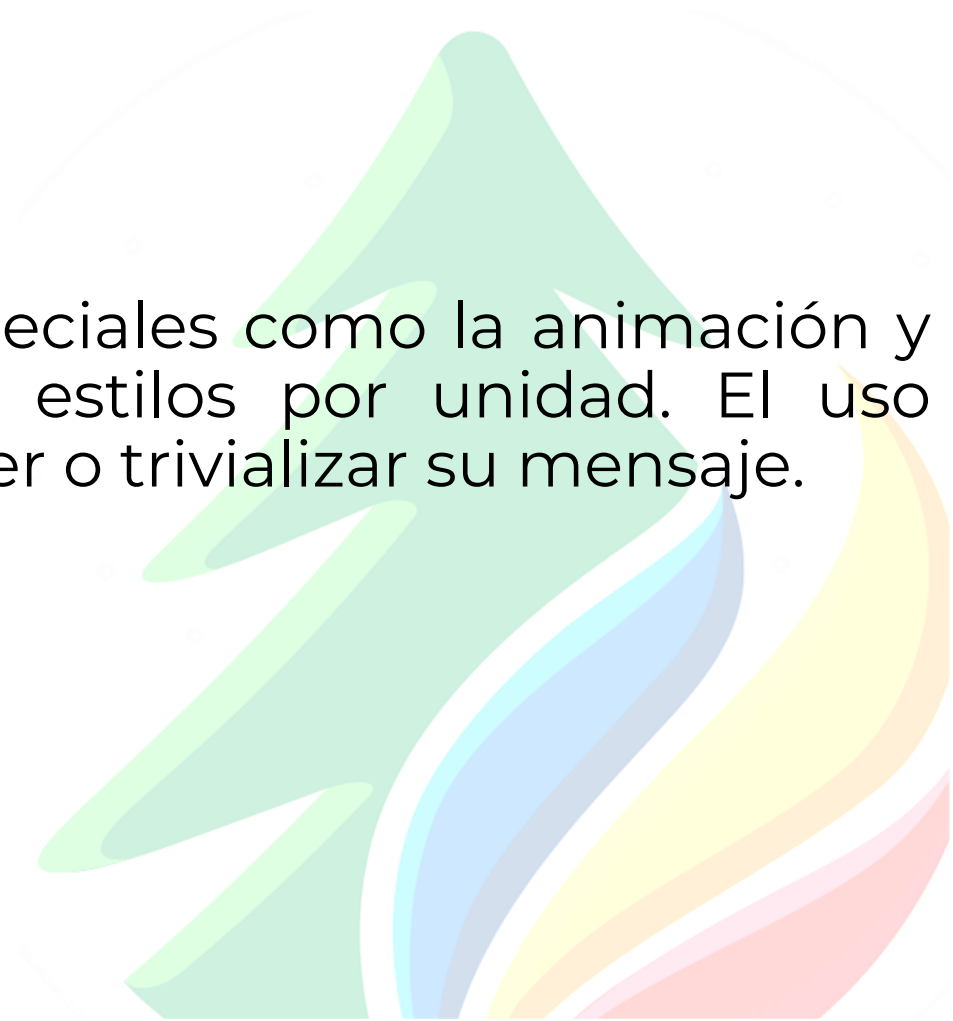
Efectos de Textura

- Si el fondo tiene demasiadas áreas claras, medias u oscuras, su texto tendrá problemas para competir en contra de ellas.

Lineamientos para Utilizar PowerPoint

Animación y Sonido

- Evite los trucos.
- Limite los efectos especiales como la animación y sonido a uno o dos estilos por unidad. El uso excesivo puede distraer o trivializar su mensaje.



Lineamientos para Utilizar PowerPoint

Uso de Gráficos



- Evite los trucos.
- Limite los efectos especiales como la animación y sonido a uno o dos estilos por unidad. El uso excesivo puede distraer o trivializar su mensaje.

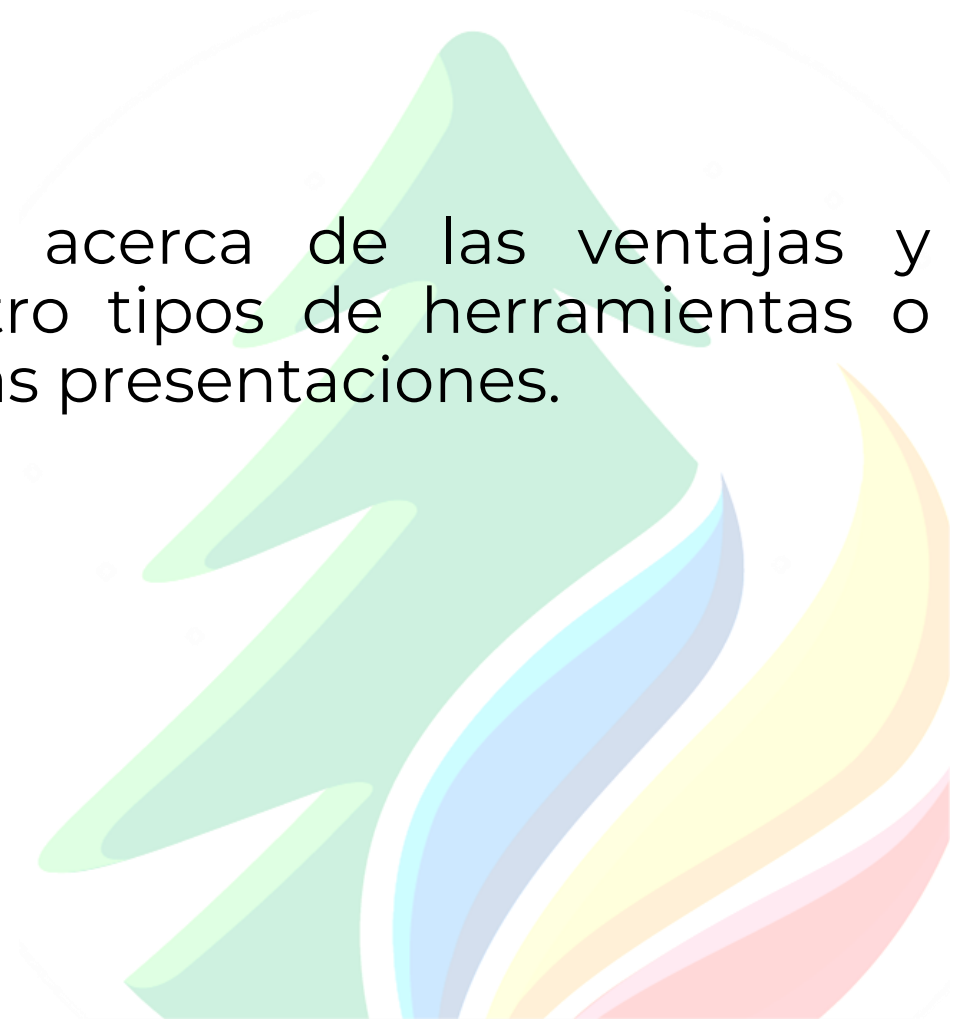


HELLO!



Unidad 4 Objetivo

- Identificar y discutir acerca de las ventajas y desventajas de cuatro tipos de herramientas o equipo utilizados en las presentaciones.



Gracias



